

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

О.О.Нагурная
« 14 » 10 2017 г.
Приказ № 0108, от 01.08.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЁМЕ, ОБУЧЕНИИ, ВЫПУСКЕ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ООО «АвтоВиТ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей, уставом

ООО «АвтоВиТ», с целью регулирования отношений внутри организации, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Положение является локальным актом ООО «АвтоВиТ», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в организации.

2. Порядок приёма обучающихся.

2.1. К обучению по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Приём лиц на обучение по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» осуществляется при представлении следующих документов:

- заполненного договора об оказании образовательных услуг (для лиц не достигших 18 лет, договор заполняет законный представитель)
- до начала практических занятий по вождению автомобиля предоставляется медицинская справка установленного образца, подтверждающая возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия);
- копия гражданского паспорта;
- одна фотография 3 на 4 см.

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет:

2.4. При поступлении на учёбу обучающегося знакомят:

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- со свидетельством о государственной аккредитации,
- с образовательной программой,
- другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издаётся приказ о зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится личное дело и индивидуальная карточка учёта обучения вожждению, которая выдаётся обучающемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вожждению. По окончании обучения личное дело и карточка учёта вожждения остаются в архиве организации.

3. Организация учебного процесса

3.1. Обучение осуществляется по очной форме. Образовательный процесс состоит из теоретических и практических занятий

3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

3.3. Программа профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» разрабатывается руководством ООО «АвтоВиТ», на основании соответствующей типовой программы, утверждённой Министерством образования РФ и согласованных с УГИБДД УМВД по Калининградской области, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объёма учебного плана и программы, режима обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вожждению транспортных средств.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 4 часа в день для теоретических занятий и 2 часов в день для практических занятий по вожждению автомобиля. Режим обучения может быть ежедневным и от 3 до 5 дней в неделю.

3.6. Занятия в ООО «АвтоВиТ» проводятся на основании расписаний теоретических занятий и расписание практических занятий по вожждению.

3.7. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

3.8. Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.9. Режим теоретических занятий устанавливается следующий: для очной формы обучения: первая смена - начало занятий 9.00, окончание занятий 13.00; вторая смена - начало занятий 17.00, окончание занятий 21.00.

3.10. Теоретические занятия проводятся групповые преподавателем Правил дорожного движения, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым.

3.11. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованном классе в составе учебной группы.

3.12. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автодроме и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

3.13. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

3.14. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.15. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают её с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.16. Язык, на котором ведется обучение – русский.

4. Порядок выпуска и отчисления

4.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине (о чем сделана запись в журналах теоретического обучения), допускаются к итоговой аттестации.

4.2. Допуск к квалификационному экзамену, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.